



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 3° C.D. "RONCALLI"-ALTAMURA
Prot. 0007399 del 22/11/2024
II (Uscita)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”.

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-41596

Codice CUP: J74D23003430006

“Viaggio nell’apprendimento tra STEM e lingue”.

INCARICO DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, l’articolo 21;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTE le finalità del progetto “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*”

Intervento A: per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento **per studentesse e studenti**, finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Intervento B: per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche **dei docenti** in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone e target*;

VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione 12 aprile 2023 n. 65 di riparto delle risorse per l’attuazione della linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell’ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

VISTO in particolare, l’Allegato al predetto decreto n. 65 del 12 aprile 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di €114.389,04 (Quota A+Quota B);

VISTA la nota m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

VISTA la delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 06/02/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 402 del 06/02/2024;

VISTO il progetto “*Viaggio nell’apprendimento tra STEM e Lingue*” presentato su piattaforma FUTURA in data 21/02/2024;

VISTO l’Accordo di concessione del 26/02/2024;

VISTO il decreto di Assunzione a P.A. n. 1723 del 15/03/2024;

VISTA la scheda finanziaria di previsione costi di personale-collauda-pubblicità Prot. n. 7086 del 13/11/2024

CONSIDERATO che si intende coinvolgere il DSGA dell’Istituto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo alla realizzazione del Piano;

VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Direttore S.G.A., in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ del Ministero dell’Istruzione e del Merito per il PNRR in questione;

PRESO ATTO della disponibilità del Direttore SGA a svolgere la funzione indicata al punto precedente;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO l'art. 22 del Contratto Integrativo d'Istituto 2023/2024 e succ. int.;

AFFIDA

al DSGA dott. **Nicola Moramarco** (nato a Gravina in Puglia - BA - il 17/11/1965 - C.F. MRMNCL65S17E155Y) l'incarico operativo strumentale specialistico di **SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO** nell'ambito del progetto Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”.

Per lo svolgimento dell'incarico dovrà:

1. Cooperare con il DS al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto delle scadenze prefissate;
2. Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e giuridico, riferite all'attuazione dell'intervento;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
4. Organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure e gestire le procedure di gara e dei contratti;

Il presente incarico ha validità dalla data di nomina e fino alla conclusione del Progetto, ivi comprese tutte le attività connesse al raggiungimento del target del progetto ed è conferito per un massimo di **n. 64** ore retribuite al compenso orario di **€ 27,01** lordo Stato – **svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma** – per un importo totale onnicomprensivo di **€ 1.728,64** a carico delle spese “tecnico-operative”.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Tale provvedimento viene reso noto mediante pubblicazione all'Albo dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto: <http://www.roncalliamura.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Marilena DARAIA)

MN/